

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Национальный исследовательский Томский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого совета
Протокол № 10
от «25» декабря 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Детском саде № 49
«Томского государственного университета»

(новая редакция)

г. Томск 2019

1. Общие положения

1.1. Детский сад № 49 является обособленным структурным подразделением Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» (далее ТГУ), реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного образования, а также осуществляющим присмотр и уход за детьми.

1.2. Полное наименование: Детский сад № 49 Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет»

1.3. Сокращенное наименование: Детский сад № 49 ТГУ

1.4. В своей деятельности Детский сад № 49 ТГУ (далее Детский сад) руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» от 08.04.2014. № 293, Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом ТГУ.

1.5 Место нахождения: 634041, г. Томск, ул. Нахимова д.15/4.

1.6. Детский сад не является юридическим лицом, может иметь печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием, и иные средства индивидуализации.

1.7. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Детского сада с момента выдачи лицензии Федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» на осуществление образовательной деятельности.

1.8 Предметом деятельности Детского сада является:

- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и укрепления здоровья дошкольников;
- обеспечение психолого - педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников;
- научно-методическое обеспечение для профессионального развития педагогических и руководящих работников Детского сада.

1.9. Цели деятельности Детского сада:

-обеспечение качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, способностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений как самим с собой, другими детьми, взрослыми и миром;

-сотрудничество с семьей.

1.10 Детский сад вправе осуществлять иную деятельность, предусмотренную Уставом ТГУ. В соответствии со своими целями и задачами Детский сад вправе реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные платные образовательные услуги с учетом потребностей семьи на основе гражданско-правовых договоров с родителями (законными представителями)

1.11. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности.

1.12. ТГУ вправе самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы дошкольного образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и с учетом примерных программ.

1.13. Детский сад реализует Образовательную программу дошкольного образования для детей с общим уровнем развития и детей с ОВЗ (ограниченные возможности здоровья).

1.14. Детский сад вправе создать группу кратковременного пребывания с целью обеспечения доступности дошкольного образования, всестороннего развития детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения; обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования; обеспечение гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения; сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

1.15. Основной структурной единицей Детского сада является группа воспитанников дошкольного возраста (далее - группа).

Комплектование групп осуществляется в соответствии с п.п. 1.9 СанПиН 2.4.1.3049-13

1.16. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) и 5-дневной рабочей недели.

Группа кратковременного пребывания функционирует 5 раз в неделю, 3,5 часа в день.

1.17. Обучение и воспитание в Детском саду воспитанников ведется на русском языке.

1.18. Детский сад интегрирован в научно-образовательные процессы ТГУ, является ступенью в системе непрерывного образования Детский сад – школа-университет, базой для прохождения учебной и производственной практики

студентов, образовательных стажировок в рамках основных и дополнительных профессиональных программ, базой для проведения прикладных исследований в области педагогики, психологии и социологии образования.

1.19. Детский сад несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательной программы дошкольного образования; качество образования своих воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. Организация деятельности Детского сада

2.1. Содержание образовательного процесса Детском саду определяется образовательной программой дошкольного образования.

Содержание образовательного процесса в группе кратковременного пребывания определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.2. Режим работы Детского сада и длительность пребывания в нем воспитанников определяются настоящим Положением (пункт 1.16).

2.2.1. Работа дополнительных групп, осуществляемая на платной договорной основе:

- группа выходного дня: суббота, воскресенье, праздничные дни с 8-00 до 20-00;
- группа продленного дня: понедельник-пятница с 19-00 до 22-00;
- летняя группа: с 01 июля по 31 августа в режиме полного дня (12-часового пребывания) и 5-дневной рабочей недели.

2.3. Допускается посещение детьми Детского сада по индивидуальному графику. Порядок посещения ребенком Детского сада по индивидуальному графику определяется в дополнительном соглашении к договору между ТГУ и родителями (законными представителями)

2.4. Организация питания в Детском саду возлагается на заведующего Детским садом.

2.5. Питание в Детском саду пятиразовое, осуществляется в соответствии с примерным двадцатидневным меню в соответствии с нормами СанПиН.

2.6. Для группы кратковременного пребывания предусмотрен однократный прием пищи.

2.7. Контроль за качеством питания (разнообразием), бракеражем готовой продукции, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру Детского сада.

2.8. Медицинское обслуживание воспитанников Детского сада обеспечивают штатная медицинская сестра и работники органов здравоохранения – Детская поликлиника № 1 г. Томска. Взаимодействие Детского сада № 49 ТГУ и поликлиники в части медицинской деятельности осуществляется на основе договора.

2.9. В штате детского сада состоит медицинская сестра, которая оказывает медицинское обслуживание в пределах своих должностных обязанностей.

2.10. Работники Детского сада обязаны проходить 1 раз в год медицинский осмотр.

3. Комплектование Детского сада.

3.1. В Детский сад принимаются дети сотрудников, студентов и аспирантов очной формы обучения ТГУ в возрасте от 3 до 7 лет (дети, не подходящие под перечисленные категории принимаются по решению ректора ТГУ при наличии свободных мест и согласовании с заведующим Детским садом). В группы кратковременного пребывания принимаются дети в возрасте от 1,5 до 3 лет. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей), о рождении ребенка, копии страхового медицинского полиса, прививочного сертификата.

3.2. Комплектование групп осуществляется ежегодно с 01 июня по 31 августа в соответствии с возрастной категорией и количеством мест, по обращениям родителей (законных представителей) в порядке очередности поступления заявлений родителей (законных представителей) в первичную профсоюзную организацию сотрудников ТГУ.

3.4. При приеме ребенка в Детский сад между ТГУ и родителями (законными представителями) заключается договор, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания и обучения.

3.5. При приеме детей в Детский сад заведующий Детским садом обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведение образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Зачисление детей в Детский сад осуществляется круглогодично.

3.6. Доукомплектование в группы осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест с учетом возрастной категории также по обращениям родителей (законных представителей) в порядке очередности поступления заявлений родителей (законных представителей) в первичную профсоюзную организацию сотрудников ТГУ.

3.7. Отчисление воспитанника из Детского сада может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- при невнесении родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми в Детском саду в течение двух месяцев подряд;
- в случае непосещения воспитанником Детского сада в течение одного месяца без уважительной причины. О непосещении Детского сада по уважительной причине родитель (законный представитель) обязан уведомить заведующего Детского сада путем подачи заявления или предоставления медицинских документов;
- при увольнении или отчислении из ТГУ родителей (законных представителей).

4. Плата за присмотр и уход за детьми в Детском саду ТГУ

4.1. Размер платы за присмотр и уход за детьми в Детском саду устанавливается приказом ректора ТГУ, в том числе за посещение дополнительных групп (п.2.2.1. Положения).

4.2. Плата за присмотр и уход за детьми в Детском саду вносится предварительно не позднее 10 числа текущего месяца.

4.3. В случае непосещения воспитанником Детского сада без уважительной причины плата за пропущенные дни взимается полностью.

4.4. Уважительными причинами непосещения воспитанником Детского сада являются:

- Период болезни воспитанника не более 3-х месяцев;
- Санаторно-курортное лечение воспитанника 1 раз в год;
- Медицинское обследование воспитанника не более 1 месяца;
- Рекомендации лечащего врача воспитанника о временном ограничении посещения Детского сада не более 3-х месяцев;
- Отпуск родителей (законных представителей);
- Форс-мажорные обстоятельства.

4.5. В каждом случае непосещения воспитанником Детского сада родитель (законный представитель) обязан предоставить документальное подтверждение уважительности причин отсутствия.

4.6. В случае непосещения воспитанником Детского сада одного дня и более родители (законные представители) обязаны уведомить сотрудников Детского сада о причинах отсутствия воспитанника до 8.30 .

4.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в Детский сад только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса Детского сада являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Отношения между Детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором, подписанным заведующим Детским садом № 49 ТГУ, действующим на основании доверенности на заключение договоров с родителями (законными представителями) подписанной ректором ТГУ. Договор не может ограничивать установленные законом права сторон.

5.3. Отношения воспитанника и персонала Детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

5.4. К педагогической деятельности в Детском саду допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

5.5. Права работников Детского сада и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ТГУ, настоящим Положением и трудовым договором.

5.6. Педагогические работники Детского сада имеют право:

- на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.7. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

5.8. ТГУ устанавливает:

- структуру управления деятельностью Детским садом, штатное расписание, распределение должностных обязанностей работников;
- заработную плату работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования

6. Организация образовательного процесса

6.1. На основе реализуемой Образовательной программы дошкольного образования в Детском саду обеспечивается:

- образование и развитие воспитанников;
- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- формирование культуры, самостоятельности мышления и целостной картины окружающего мира, основ личной гигиены, здорового образа жизни
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников.

6.2. Детский сад самостоятелен в выборе форм, средств, методов обучения и воспитания в пределах, определенных действующим законодательством.

6.3. Содержание дошкольного образования определяется целями и задачами деятельности Детского сада

6.4. Основные общеобразовательные программы дошкольного образования в Детском саду реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

6.5. Содержание образования и воспитания в Детском саду определяется основными общеобразовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми ТГУ самостоятельно на основе ФГОС ДО.

6.6. Деятельность воспитанников организуется с учетом особенностей состояния их здоровья и интересов, и направлена на удовлетворение их потребностей, в том числе физиологических (сон, питание, отдых, пребывание на свежем воздухе и др.), познавательных, творческих, потребности в общении.

6.7. Детский сад в соответствии с потребностями семьи осуществляет следующие дополнительные образовательные услуги: занятия по ритмопластике, английскому языку, театральной деятельности и рисованию (в соответствии с приказами ТГУ)

6.8. Детский сад устанавливает последовательность, продолжительность образования воспитанников, сбалансированность его видов, исходя из условий

Детского сада, содержания основных общеобразовательных программ и соблюдения норм СанПиН.

7. Включенность Детского сада в научно-образовательные процессы ТГУ

7.1. На базе Детского сада осуществляется учебно-производственная и научно-исследовательская практика для студентов по педагогическим, психологическим и социологическим направлениям подготовки программ бакалавриата, магистратуры, аспирантуры.

7.2. Детский сад является базой для проведения прикладных исследований в области психологии, педагогик и социологии образования. Кураторство НИР осуществляют научно-педагогические работники соответствующих заинтересованных подразделений, привлекая к экспериментальной деятельности сотрудников Детского сада.

7.3. На базе Детского сада проводятся стажировочные модули для дополнительных профессиональных программ по направлениям: «Педагогическая деятельность в дошкольном образовании», «Психологическое сопровождение детей дошкольного возраста», «Психология и педагогика детства» и др.

7.4. План деятельности Детского сада в части включения в научно-образовательную деятельность ТГУ согласовывается с заместителем проректора по учебной работе, отвечающего за взаимодействие ТГУ с организациями общего образования и утверждается решением Ученого совета.

8. Управление Детским садом

8.1. Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Коллегиальными органами Детского сада, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, является Родительский комитет, Общее собрание, Педагогический совет и другие формы. Порядок выборов коллегиальных органов управления и их компетенция определяются настоящим Положением.

8.2. Общее руководство Детским садом осуществляет Педагогический Совет Детского сада, состав которого ежегодно утверждается распоряжением заведующего Детским садом.

8.3. Председателем Педагогического Совета Детского сада является заведующий Детским садом.

8.4. Педагогический Совет Детского сада:

- определяет направления образовательной деятельности Детского сада;
- рассматривает и утверждает основные общеобразовательные программы дошкольного образования;
- рассматривает вопросы по организации дополнительных платных услуг;

- заслушивает отчёты заведующего Детским садом о создании условий для реализации образовательных программ.

8.5. Заседание Педагогического Совета правомочно, если на них присутствуют не менее половины состава. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического Совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

8.6. Непосредственное руководство Детским садом осуществляет заведующий Детским садом, прошедший соответствующую аттестацию. Приём на должность заведующего Детским садом оформляется приказом ректора ТГУ, изданным на основании трудового договора, заключённого в письменной форме.

8.7. Заведующий Детским садом непосредственно подчиняется проректору по СВ (социальным вопросам) ТГУ.

8.8. Заведующий осуществляет управление Детским садом в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ТГУ и настоящим Положением.

8.9. Заведующий:

- представляет Университет в отношениях с физическими и юридическими лицами, органами государственной власти и управления, по вопросам, связанным с деятельностью детского сада;
- заключает договоры с родителями (законными представителями) детей;
- издает распоряжения, обязательные для работников детского сада, по вопросам связанным с деятельностью детского сада.
- распоряжается имуществом детского сада в пределах своих полномочий;
- организует аттестацию педагогических работников;
- представляет работников Детского сада к поощрениям за труд;
- представляет документы для привлечения к дисциплинарной ответственности работников Детского сада;
- несёт ответственность за деятельность Детского сада перед ТГУ.
- организует выполнение приказов ТГУ;
- вносит в установленном порядке предложения о совершенствовании работы детского сада;
- контролирует совместно со старшим воспитателем деятельность педагогов, в том числе путём посещения всех видов занятий, воспитательных мероприятий;
- создаёт условия для реализации общеобразовательных программ в детском саду;
- знакомит родителей (законных представителей) поступающих воспитанников с Уставом ТГУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования;
- издает локальные нормативные акты, распоряжения в пределах своей компетентности;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.10. Заведующий несет ответственность в соответствии с законодательством РФ:

- за организацию и качество обучения, его соответствие возрастным особенностям, склонностям, способностям и интересам воспитанников, за адекватность применяемых форм, методов и средств воспитания, за выполнение требований охраны здоровья и жизни;
- за уровень квалификации работников детского сада;
- за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными Положением о Детском саду, квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом ТГУ.

8.11. О задачах и результатах деятельности по обеспечению научно-образовательного процесса ТГУ, заведующий Детского сада ежегодно докладывает на заседании Учёного совета ТГУ.

8.12. В Детском саду может быть создан Родительский комитет.

8.13. В состав родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников.

8.14. Родительский комитет:

- обеспечивает постоянную и систематическую связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников;
- содействует администрации детского сада в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности;
- содействует администрации детского сада в защите законных прав и интересов воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- содействует администрации детского сада в организации и проведении досуга детей;
- контролирует расходование добровольных пожертвований.

8.16. Деятельность Родительского комитета осуществляется на основании Положения о Родительском комитете Детского сада, которое принимается на Общем собрании родителей и утверждается заведующим.

8.17. Бухгалтерский учёт деятельности Детского сада осуществляется управлением бухгалтерского учёта и контроля ТГУ. Кадровый учёт осуществляется управлением кадров ТГУ.

9. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Детского сада

9.1. Деятельность Детского сада осуществляется на базе государственного имущества, находящегося в федеральной собственности и закреплённого за ТГУ на праве оперативного управления. Имущество Детского сада учитывается на балансе ТГУ.

9.2. Источником образования средств Детского сада является:

- Средства субсидий различного уровня, выделяемые Детскому саду для обеспечения его деятельности;
- Доходы от основной деятельности Детского сада, предусмотренной настоящим Положением;
- Средства, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- Любые иные источники, полученные путём, не противоречащим законодательству РФ.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по СВ ТГУ

Начальник ПУ ТГУ

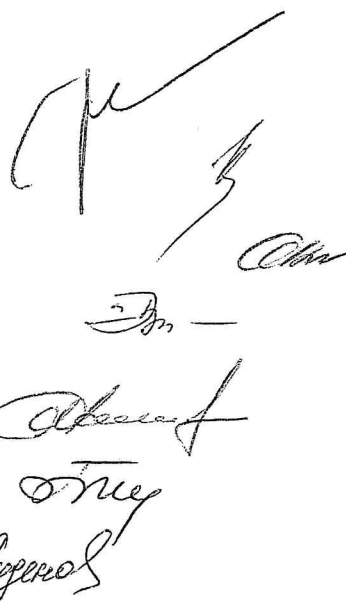
Главный бухгалтер ТГУ

Начальник ПФУ ТГУ

Председатель ППОС ТГУ

Начальник УП ТГУ

Заведующий д/с № 49 ТГУ



С.П. Кулижский

И.А. Котляр

Г.Н. Нагаева

О.Г. Васильева

О.Э. Мерзляков

И.И. Петлина

Л.Н. Руденок